

## FORMATO DE NOTIFICACIÓN DE VISITA AL HOGAR – VENCIMIENTO

NV200 N° \_\_\_\_\_

Estimado (a) ciudadano (a):

Sr(a): \_\_\_\_\_, identificado(a) con N° de DNI/C.E. \_\_\_\_\_, domiciliado(a) en \_\_\_\_\_ del distrito de \_\_\_\_\_, provincia de \_\_\_\_\_ y departamento de \_\_\_\_\_; por este medio se deja constancia que se realizó la \_\_\_\_\_ visita a su hogar el día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del año en curso a las \_\_\_\_\_ horas, con la finalidad de aplicar los instrumentos de recojo de datos para la Actualización de la Clasificación Socioeconómica (ACSE) de su hogar, toda vez que su vigencia se encuentra vencida o por vencer; presentándose la siguiente situación:

### SITUACIÓN A (En caso no haya aplicado instrumentos de recojo de datos al hogar)

#### 1. MOTIVO DE NO EMPADRONAMIENTO:

<input type="checkbox"/> <b>NO UBICADO / AUSENTE</b> (Pasar al punto N° 2)	<input type="checkbox"/> <b>NEGATIVA DE EMPADRONAMIENTO</b>	<input type="checkbox"/> <b>DIRECCION IMPRECISA</b>
<input type="checkbox"/> <b>NO RESIDE</b>	<input type="checkbox"/> <b>FALLECIDO</b>	<input type="checkbox"/> <b>VIVIENDA COLECTIVA</b>

#### 2. NOTIFICACIÓN DE SEGUNDA VISITA:

SEGUNDA VISITA PARA EL DÍA \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ A LAS \_\_\_\_\_ (AM)(PM)

De no ser posible la visita en la fecha indicada, agradeceremos comunicarse a la brevedad posible con el/la Responsable de la ULE de su Municipalidad, Sr(a) \_\_\_\_\_ al teléfono \_\_\_\_\_, con el fin de reprogramar la fecha de la **SEGUNDA** visita a su hogar.

### SITUACIÓN B (En caso haya aplicado el Formato S100/R200 a por lo menos un integrante del hogar)

N° de Formato S100/ R200 APLICADO

Dejando constancia de que, en la fecha de visita, **NO RESIDEN** en el hogar:

DNI         DNI         DNI         DNI

#### OBSERVACIONES:

\_\_\_\_\_  
EMPADRONADOR(A)  
DNI N°:

Nombres y apellidos:

\_\_\_\_\_  
INFORMANTE con DNI N° \_\_\_\_\_

Nombres y apellidos:

(Sólo en el SITUACIÓN B)

V°B° del Responsable de la ULE  
(verificación del registro del  
Formato NV 200)

## FORMATO DE NOTIFICACIÓN DE VISITA AL HOGAR – VENCIMIENTO

NV200 N° \_\_\_\_\_

Estimado (a) ciudadano (a):

Sr(a): \_\_\_\_\_, identificado(a) con N° de DNI/C.E. \_\_\_\_\_, domiciliado(a) en \_\_\_\_\_ del distrito de \_\_\_\_\_, provincia de \_\_\_\_\_ y departamento de \_\_\_\_\_; por este medio se deja constancia que se realizó la \_\_\_\_\_ visita a su hogar el día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del año en curso a las \_\_\_\_\_ horas, con la finalidad de aplicar los instrumentos de recojo de datos para la Actualización de la Clasificación Socioeconómica (ACSE) de su hogar, toda vez que su vigencia se encuentra vencida o por vencer; presentándose la siguiente situación:

### SITUACIÓN A (En caso no haya aplicado instrumentos de recojo de datos al hogar)

#### 1. MOTIVO DE NO EMPADRONAMIENTO:

<input type="checkbox"/> <b>NO UBICADO / AUSENTE</b> (Pasar al punto N° 2)	<input type="checkbox"/> <b>NEGATIVA DE EMPADRONAMIENTO</b>	<input type="checkbox"/> <b>DIRECCION IMPRECISA</b>
<input type="checkbox"/> <b>NO RESIDE</b>	<input type="checkbox"/> <b>FALLECIDO</b>	<input type="checkbox"/> <b>VIVIENDA COLECTIVA</b>

#### 2. NOTIFICACIÓN DE SEGUNDA VISITA:

SEGUNDA VISITA PARA EL DÍA \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ A LAS \_\_\_\_\_ (AM)(PM)

De no ser posible la visita en la fecha indicada, agradeceremos comunicarse a la brevedad posible con el/la Responsable de la ULE de su Municipalidad, Sr(a) \_\_\_\_\_ al teléfono \_\_\_\_\_, con el fin de reprogramar la fecha de la **SEGUNDA** visita a su hogar.

### SITUACIÓN B (En caso haya aplicado el Formato S100/R200 a por lo menos un integrante del hogar)

N° de Formato S100/ R200 APLICADO

Dejando constancia de que, en la fecha de visita, **NO RESIDEN** en el hogar:

DNI         DNI         DNI

#### OBSERVACIONES:

\_\_\_\_\_  
EMPADRONADOR(A)  
DNI N°:

Nombres y apellidos:

\_\_\_\_\_  
INFORMANTE con DNI N° \_\_\_\_\_

Nombres y apellidos:

(Sólo en el SITUACIÓN B)

V°B° del Responsable de la ULE  
(verificación del registro del  
Formato NV 200)